

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Roberto Solórzano Barrios</u>	CUI:	<u>1968-95308-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-386-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>888-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>272469-3</u>
Número de Factura:	<u>848055344</u>	Serie:	<u>7E2E9D5E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.42,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


- Asesoré en la ejecución del Plan Operativo Anual 2024 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2025.
- Asesoré en la realización de los planes de actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
Asesoré la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
- Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- Asesoré el desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Asesoré la planificación de las actividades apegadas a las coyunturas del país.
- Asesoré con capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Asesoré que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa.
- Asesoré con el desarrollo de documentos e informes cuando se requiera.
- Asesoré procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Asesoré acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Hugo Roberto Solórzano Barrios
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Roberto Solórzano Barrios</u>	CUI:	<u>1968-95308-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-386-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>888-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>272469-3</u>
Número de Factura:	<u>848055344</u>	Serie:	<u>7E2E9D5E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.42,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Asesoré en la ejecución del Plan Operativo Anual 2024 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2025.
- Asesoré en la realización de los planes de actividades de la Dirección de Participación Ciudadana y otras direcciones técnicas cuando así sea necesario.
Asesoré la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo.
- Asesoré en la redireccionalización de las actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas.
- Asesoré en la orientación del trabajo de los promotores y gestores culturales.
- Asesoré el desarrollo y ejecución de las actividades de las diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Asesoré la planificación de las actividades apegadas a las coyunturas del país.
- Asesoré con capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Asesoré que las actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promuevan la equidad participativa.
- Asesoré con el desarrollo de documentos e informes cuando se requiera.
- Asesoré procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Asesoré acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas cuando así se le requiera por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Hugo Roberto Solórzano Barrios
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Roberto Solórzano Barrios</u>	CUI:	<u>1968-95308-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-386-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>888-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>272469-3</u>
Número de Factura:	<u>848055344</u>	Serie:	<u>7E2E9D5E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.14,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.42,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró asesorar en la ejecución del Plan Operativo Anual 2024 de la Dirección de Participación Ciudadana y la formulación del Plan Operativo Anual 2025, además de la aprobación del Plan de Trabajo de la Comisión de Pueblos Indígenas de CONADUR, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- b) Se logró asesorar la realización de 8 planes específicos de actividades de promotores culturales, 3 planes de actividades de la Dirección de Vinculación y 3 planes de actividades de la Dirección de Diversidad Cultural, mediante análisis y corrección de redacción y ortografía. Esto mejoró la calidad de la documentación oficial y facilitó su comprensión y ejecución, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- c) Se logró asesorar la generación de herramientas que permitan que las acciones desarrolladas en la Dirección de Participación Ciudadana respondan a las diferentes competencias, disposiciones, reglamentos, leyes, acuerdos y demás fuentes dentro del marco legal y administrativo, como la guía para abordar los Desafíos de los Pueblos Indígenas en el SISCODE. Esto contribuye a la sensibilización y el cumplimiento de la agenda indígena, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- d) Se logró asesorar la redireccionalización de 5 planes de actividades para su apego a las Políticas Culturales Deportivas y Recreativas, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- e) Se logró asesorar la orientación del trabajo en 12 reuniones de trabajo con los promotores y gestores culturales, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- f) Se logró asesorar el desarrollo y ejecución de las 10 actividades de los diferentes unidades de la Dirección de Participación Ciudadana, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- g) Se logró asesorar la planificación de las actividades apegadas a las coyunturas del país, como las desarrolladas en el Certamen de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ 2025 y Encuentro de Conviteros 2025, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- h) Se logró asesorar con 10 capacitaciones al personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- i) Se logró asesorar 3 actividades ejecutadas por la Dirección de Participación Ciudadana promoviendo la equidad participativa e indicando ajustes en 5 planes específicos de promotores culturales, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- j) Se logró asesorar con el desarrollor de 2 documentos e informes requeridos por los Gobernadores Departamentales, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- k) Se logró asesorar los procesos de recopilación, almacenamiento y análisis de información que apoye los procesos de la Dirección de Participación Ciudadana, se capacitó a 7 promotores en la recopilación de datos requeridos por el Sistema de Información Cultural -SIC-, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.

- l) Se logró asesorar acciones de ejecución con atención en las diferentes comunidades lingüísticas requeridas por parte de la Dirección de Participación Ciudadana y la Dirección General de Desarrollo Cultural, particularmente con la aprobación del Plan de Acción Institucional del Decenio Internacional de las Lenguas Indígenas, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.
- m) Se logró asesorar en otras actividades asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural, como el Plan Estratégico de las Casas de Desarrollo Cultural y el Encuentro de Conviteros 2025, durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025.

Hugo Roberto Solórzano Barrios
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

